



# DZIENNIK URZĘDOWY NARODOWEGO BANKU POLSKIEGO

Warszawa, dnia 3 grudnia 2009 r.

Nr 19

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

**UCHWAŁA**

- 21 – nr 82/2009 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 26 listopada 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia „Regulaminu prowadzenia przez Narodowy Bank Polski rachunków i kont depozytowych papierów wartościowych oraz obsługi operacji na papierach wartościowych i ich rejestracji na rachunkach i kontach depozytowych tych papierów” ..... 237

**21**

**UCHWAŁA NR 82/2009  
ZARZĄDU NARODOWEGO BANKU POLSKIEGO**

z dnia 26 listopada 2009 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia „Regulaminu prowadzenia przez Narodowy Bank Polski rachunków i kont depozytowych papierów wartościowych oraz obsługi operacji na papierach wartościowych i ich rejestracji na rachunkach i kontach depozytowych tych papierów”**

Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, Nr 126, poz. 1070, Nr 141, poz. 1178, Nr 144, poz. 1208, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1385 i 1387 i Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 50, poz. 424, Nr 60, poz. 535, Nr 65, poz. 594, Nr 228, poz. 2260 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 64, poz. 594, Nr 68, poz. 623, Nr 91, poz. 870, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1264, Nr 146, poz. 1546 i Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 85, poz. 727, Nr 167, poz. 1398 i Nr 183, poz. 1538, z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 157, poz. 1119, Nr 190, poz. 1401 i Nr 245, poz. 1775, z 2007 r. Nr 42, poz. 272 i Nr 112, poz. 769, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 192, poz. 1179, Nr 209, poz. 1315 i Nr 231, poz. 1546 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 42, poz. 341, Nr 65, poz. 545, Nr 71, poz. 609, Nr 127, poz. 1045, Nr 131, poz. 1075, Nr 144, poz. 1176, Nr 165, poz. 1316, Nr 166, poz. 1317 i Nr 168, poz. 1323) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 29/2003 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 12 września 2003 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu prowadzenia przez Narodowy Bank Polski rachunków i kont depozytowych papierów wartościowych oraz obsługi operacji na papierach wartościowych i ich rejestracji na rachunkach i kontach depozytowych tych papierów” (Dz. Urz. NBP Nr 15, poz. 23, z 2004 r. Nr 6, poz. 12, Nr 11, poz. 21 i Nr 21, poz. 40, z 2005 r. Nr 5, poz. 10 i Nr 20, poz. 27, z 2006 r. Nr 11, poz. 13, z 2008 r. Nr 18, poz. 22 oraz z 2009 r. Nr 7, poz. 7 i Nr 16, poz. 18) w załączniku do uchwały:

1) w § 1 w ust. 1 po pkt 36 dodaje się pkt 36a w brzmieniu:

„36a) system ELBON2 – aplikacja przeznaczona do wymiany informacji pomiędzy DOK i uczestnikiem przetargów na skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane, w szczególności do składania w DOK przez tego uczestnika ofert, za pośrednictwem sieci internet, dostępna poprzez przeglądarkę internetową (<https://elbon2.nbp.pl>);”;

2) w § 13 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W przetargach na skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane oferty mogą być sporządzane i składane przy użyciu systemu ELBON2, po podpisaniu przez uczestnika przetargów na skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane umowy, której wzór stanowi załącznik nr 36 do regulaminu.”;

3) w § 14a:

a) w ust. 1:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) w sprawie obsługi przez Narodowy Bank Polski uczestników przetargów na skarbowe papiery wartościowe, dla których Narodowy Bank Polski nie prowadzi rachunków i kont depozytowych w Rejestrze Papierów Wartościowych, której wzór określa załącznik nr 34 do regulaminu, lub”;

– dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) w sprawie obsługi przez Narodowy Bank Polski uczestników przetargów na skarbowe papiery

wartościowe oraz obligacje gwarantowane użytkujących system ELBON2, której wzór określa załącznik nr 36 do regulaminu.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do uczestników przetargów, wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3, mają zastosowanie wyłącznie postanowienia umów, o których mowa w tych przepisach.”;

4) w załączniku nr 2 do regulaminu w § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. NBP zobowiązuje się do powiadamiania Uczestnika RPW listem poleconym o każdorazowej zmianie regulaminu z co najmniej 10-dniowym wyprzedzeniem. Jeżeli

w okresie od dnia otrzymania listu do daty wejścia w życie zmian w regulaminie Uczestnik RPW złoży NBP pisemne oświadczenie o nieprzyjęciu zmienionego regulaminu, następuje rozwiązanie umowy – z dniem wejścia w życie wprowadzonych przez NBP zmian. Niezłożenie przez Uczestnika RPW takiego oświadczenia, w terminie określonym wyżej, traktowane będzie jako wyrażenie przez niego zgody na zmianę warunków regulaminu.”;

5) dodaje się załącznik nr 36 do regulaminu w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 10 grudnia 2009 r.

Przewodniczący Zarządu Narodowego Banku Polskiego:

*S. S. Skrzypek*

Załącznik do uchwały nr 82/2009 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 26 listopada 2009 r. (poz. 21)

## UMOWA

### w sprawie obsługi przez Narodowy Bank Polski uczestników przetargów na skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane użytkujących system ELBON2

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy Narodowym Bankiem Polskim, zwanym dalej „NBP”, reprezentowanym przez:

- 1) .....,  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)
- 2) .....,  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

a

.....  
(nazwa uczestnika przetargów na skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane)

z siedzibą w .....  
(dokładny adres)

zwanym dalej „uczestnikiem przetargów”, reprezentowanym przez:

- 1) .....,  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)
- 2) .....,  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

zwanymi dalej „stronami”.

Strony ustalają, co następuje:

#### § 1

Użyte w umowie wyrażenia oznaczają:

- 1) Regulamin – Regulamin prowadzenia przez Narodowy Bank Polski rachunków i kont depozytowych papierów wartościowych oraz obsługi operacji na papierach wartościowych i ich rejestracji na rachunkach i kontach depozytowych tych papierów, stanowiący załącznik do uchwały nr 29/2003 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 12 września 2003 r. w sprawie wprowadzenia ww. regulaminu (Dz. Urz. NBP Nr 15, poz. 23, z późn. zm.);
- 2) DOK – Departament Operacji Krajowych NBP;
- 3) RPW – Rejestr Papierów Wartościowych – prowadzony przez NBP system rejestracji papierów wartościowych;
- 4) Uczestnik RPW – podmiot, dla którego NBP prowadzi rachunek i konto depozytowe papierów wartościowych w RPW;
- 5) KDPW – Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.;
- 6) PW – skarbowe papiery wartościowe oraz obligacje gwarantowane;
- 7) bezpieczne połączenie – dwustronnie uwierzytelnione (spełniające zasadę niezaprzeczalności), integralne i poufne połączenie nawiązywane między serwerami NBP a przeglądarką internetową na stacji uczestnika przetargów podłączonej do sieci internet;
- 8) system ELBON2 – aplikacja przeznaczona do wymiany informacji pomiędzy DOK i uczestnikiem przetargów, a w szczególności do składania w DOK przez uczestnika przetargów ofert, za pośrednictwem sieci internet, dostępna poprzez przeglądarkę internetową (<https://elbon2.nbp.pl>). Przeglądarki zalecane przez NBP: Internet Explorer 7 oraz Firefox 3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa zaleca się stosowanie najnowszych wersji ww. przeglądarek internetowych;
- 9) pakiet kryptograficzny – certyfikat i klucz niezbędny do nawiązania bezpiecznego połączenia z NBP poprzez przeglądarkę internetową;
- 10) rachunek bankowy – rachunek bieżący banku w Departamencie Systemu Płatniczego NBP;

11) akcja w systemie ELBON2 – dokonanie czynności logicznej wynikającej z funkcjonalności tego systemu, którego interfejs udostępniony jest uczestnikowi przetargów;

12) Uczestnik rozliczający:

- a) transakcje na bonach skarbowych – bank, będący Uczestnikiem RPW, którego konto depozytowe bonów skarbowych jest obciążane i uznawane w związku z transakcjami na wszystkich rodzajach przetargów na bony skarbowe, zawartymi przez uczestnika przetargów niebędącego Uczestnikiem RPW oraz dokonywane jest z tego tytułu obciążanie lub uznawanie jego rachunku bankowego,
- b) transakcje na obligacjach – uczestnik KDPW, będący posiadaczem konta depozytowego lub rachunku papierów wartościowych prowadzonego w KDPW, które to konto lub rachunek jest uznawane lub obciążane w związku z transakcjami na wszystkich rodzajach przetargów na obligacje skarbowe oraz obligacje gwarantowane, zawartymi przez uczestnika przetargów niebędącego uczestnikiem KDPW.

## § 2

NBP zobowiązuje się do prowadzenia obsługi uczestnika przetargów w zakresie dotyczącym jego uczestnictwa w przetargach na PW organizowanych przez NBP.

## § 3

1. Szczegółowe warunki dotyczące przetargów sprzedaży, przetargów uzupełniających i przetargów odkupu bonów skarbowych określają przepisy o warunkach emitowania bonów skarbowych.
2. Szczegółowe warunki dotyczące przetargów sprzedaży, przetargów uzupełniających, przetargów odkupu i przetargów zamiany obligacji skarbowych określają przepisy o warunkach emitowania obligacji skarbowych oferowanych na przetargach.
3. Szczegółowe warunki dotyczące przetargów sprzedaży, przetargów uzupełniających, przetargów odkupu i przetargów zamiany obligacji gwarantowanych określają przepisy o warunkach emitowania obligacji gwarantowanych oferowanych na przetargach.

## § 4<sup>1</sup>

Uczestnik przetargów:

- 1) otrzymuje numer systemowy identyfikujący go jako uczestnika przetargów na PW. Numer ten zostaje przekazany uczestnikowi przetargów przez NBP niezwłocznie po podpisaniu umowy;
- 2) składa w DOK kartę wzorów podpisów, sporządzoną zgodnie ze wzorem nr 1 do umowy.

## § 5<sup>2</sup>

Uczestnik przetargów:

- 1) oświadcza, że jego Uczestnikiem rozliczającym transakcje na bonach skarbowych jest

.....;  
(firma Uczestnika rozliczającego)

- 2) oświadcza (w przypadku, gdy nie jest uczestnikiem KDPW), że jego Uczestnikiem rozliczającym transakcje na obligacjach jest

.....;  
(firma Uczestnika rozliczającego)

- 3) przekazuje jednorazowo do DOK upoważnienia wystawione przez Uczestników rozliczających, sporządzone zgodnie ze wzorami nr 2 i 3 do umowy;
- 4) jeżeli jest uczestnikiem KDPW, przekazuje do DOK upoważnienie sporządzone zgodnie ze wzorem nr 4 do umowy.

<sup>1</sup> Dotyczy wyłącznie uczestnika przetargów niebędącego uczestnikiem RPW.

<sup>2</sup> Dotyczy wyłącznie uczestnika przetargów nieposiadającego rachunku bankowego.

§ 6<sup>2</sup>

1. Zapłata za bony skarbowe zakupione na przetargu i przetargu uzupełniającym przez uczestnika przetargów następuje po otrzymaniu przez DOK potwierdzenia, sporządzonego według wzoru nr 5 do umowy, wystawionego przez Uczestnika rozliczającego.
2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno być przekazane do DOK nie później niż w dniu rozliczenia, do godziny określonej przez emitenta w informacji o przetargu.
3. Jeżeli oferta złożona przez uczestnika przetargów na przetargu odkupu bonów skarbowych zostanie przez Ministra Finansów przyjęta, środki pieniężne z tytułu odkupionych bonów skarbowych zostaną przekazane na rachunek bankowy Uczestnika rozliczającego. Zlecenie płatnicze dotyczące uznania tego rachunku wystawiane jest przez NBP.
4. Warunkiem rozliczenia oferty odkupu bonów skarbowych jest otrzymanie przez DOK w dniu rozliczenia, do godziny określonej przez Ministra Finansów w informacji o przetargu odkupu, oświadczenia Uczestnika rozliczającego, sporządzonego według wzoru nr 6 do umowy, o liczbie bonów skarbowych będących przedmiotem odkupu, znajdujących się w dniu rozliczenia na indywidualnym rachunku bonów skarbowych, prowadzonym dla uczestnika przetargów przez Uczestnika rozliczającego.

## § 7

Wystawione przez Uczestnika rozliczającego dokumenty, o których mowa w § 5 pkt 3 i w § 6 ust. 1, powinny być podpisane pod stemplem firmowym, przez osoby wymienione w karcie wzorów podpisów, stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu.

## § 8

Rozliczanie przetargów obligacji dokonywane jest w KDPW.

## § 9

Zapłata za zakupione na przetargach PW następuje w terminie ustalonym w liście emisyjnym bądź w terminie podanym przez emitenta do wiadomości publicznej w środkach masowego przekazu.

## § 10

Uczestnik przetargów przekazuje do DOK listę osób wraz z numerami telefonów i adresami poczty elektronicznej, upoważnionych do kontaktów w sprawach związanych z przetargami na PW.

## § 11

1. Uczestnik przetargów składa oferty przetargowe do NBP poprzez system ELBON2. W przypadku błędów oferta zostanie odrzucona przez NBP.
2. W razie braku możliwości przekazania oferty za pośrednictwem systemu ELBON2, uczestnik przetargów przekazuje ofertę telefaksem. W takim przypadku oferta powinna zostać podpisana zgodnie z kartą wzorów podpisów złożoną w DOK przez uczestnika przetargów w związku z przetargami PW. Oferta powinna być również opatrzona stemplem firmowym widniejącym na tej karcie.
3. Wzory ofert przetargowych określają załączniki nr 9 – 16 do Regulaminu.

## § 12

Oferta zostanie przyjęta na przetarg pod warunkiem wpłynięcia jej do NBP w dniu przetargu, nie później niż do godziny wskazanej przez emitenta, o której upływa termin składania ofert.

## § 13

1. Do zabezpieczania ofert, przekazywanych przez uczestnika przetargów do NBP za pośrednictwem systemu ELBON2, uczestnik ten używa bezpiecznego połączenia pomiędzy przeglądarką internetową na stacji uczestnika przetargów a serwerami NBP. Do zestawienia tego połączenia wykorzystywany jest pakiet kryptograficzny. Procedura obsługi pakietu kryptograficznego stanowi wzór nr 7 do umowy.

---

<sup>2</sup> Dotyczy wyłącznie uczestnika przetargów nieposiadającego rachunku bankowego.

2. Zastosowanie pakietu kryptograficznego oraz bezpiecznego połączenia zapewnia następujące elementy ochrony informacji:

- 1) poufność – właściwość polegająca na tym, że wymieniane informacje są niedostępne i nieujawnione dla nieupoważnionych osób od momentu nadania do momentu ich odbioru;
- 2) integralność – właściwość świadcząca o tym, że przekazywane informacje nie zostały zmienione od momentu wysłania do momentu odbioru;
- 3) uwierzytelnienie nadawcy – właściwość zapewniająca identyfikację nadawcy;
- 4) niezaprzeczalność nadania informacji – właściwość wykluczająca możliwość negowania przez nadawcę faktu wysłania informacji.

3. Informacje przekazywane między uczestnikiem przetargów a NBP oraz między NBP a uczestnikiem przetargów są przekazywane za pomocą bezpiecznego połączenia.

4. Strony oświadczają, że zastosowanie bezpiecznego połączenia, pakietu kryptograficznego oraz procedury bezpieczeństwa uznają za wystarczające do zapewnienia ochrony informacji w systemie ELBON2.

#### § 14

1. Każdą ze stron obciążają akcje dokonane przez siebie w systemie ELBON2, po ustanowieniu bezpiecznego połączenia.

2. Od chwili przekazania do NBP potwierdzenia wygenerowania certyfikatu, sporządzonego zgodnie ze wzorem nr 8 do umowy, uczestnik przetargów ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa klucza prywatnego oraz obciążają go operacje dokonane w związku z przetargami, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku zagubienia, ujawnienia, podejrzenia ujawnienia lub zniszczenia klucza prywatnego, uczestnik przetargów powinien niezwłocznie poinformować o tym NBP, przekazując zgłoszenie unieważnienia certyfikatu, sporządzone według wzoru nr 9 do umowy, a następnie drogą telefoniczną uzyskać w NBP potwierdzenie otrzymania przez NBP takiego zgłoszenia. NBP niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia (nie później niż w ciągu 1 godziny) unieważnia certyfikat uczestnika przetargów.

4. NBP nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań określonych w § 2 umowy:

- 1) będące następstwem siły wyższej;
- 2) zaistniałe z przyczyn niezależnych od NBP, a w szczególności wynikające z awarii systemów zasilania, sprzętu informatycznego NBP oraz sieci internet, powodujących brak dostępu do systemu komputerowego obsługującego przetargi PW;
- 3) powstałe z tytułu wad i uszkodzeń sprzętu informatycznego uczestnika przetargów, wynikające z tytułu awarii i wad sieci telekomunikacyjnej.

#### § 15

1. Uczestnik przetargów ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania administracyjne związane z rejestrowaniem pracowników i ich uprawnień w systemie ELBON2 oraz za inne czynności dokonywane w tym systemie przez pracowników zgodnie z zakresem posiadanych przez nich uprawnień.

2. Uczestnik przetargów ponosi odpowiedzialność za użytkowanie systemu ELBON2 przez osoby do tego nieupoważnione.

#### § 16

Zmiany umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy polskiego prawa.

#### § 18

Strony zobowiązują się regulować kwestie sporne związane z realizacją umowy na drodze wzajemnych negocjacji i uzgodnień. Do rozpoznawania spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy właściwy będzie sąd właściwości miejscowej dla siedziby NBP.

## § 19

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa została sporządzona w języku polskim i angielskim w czterech egzemplarzach, po dwa w każdym z tych języków. Każda ze stron otrzymuje po jednym egzemplarzu umowy w języku polskim i w języku angielskim. W przypadku wątpliwości dotyczących wykładni umowy rozstrzygające znaczenie będzie miała polska wersja językowa.\*

## § 20

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, z jednomiesięcznym jej wypowiedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku utraty przez uczestnika przetargów, będącego stroną umowy, statusu Dealera Skarbowych Papierów Wartościowych, NBP może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

.....  
(stempel firmowy i podpisy osób  
reprezentujących uczestnika przetargów)

.....  
(stempel firmowy i podpisy osób  
reprezentujących NBP)

\* Dotyczy podmiotów zagranicznych.

## Karta wzorów podpisów

osób upoważnionych w imieniu uczestnika przetargów do podpisywania ofert na przetargi skarbowych papierów wartościowych oraz obligacji gwarantowanych

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Wzór podpisu

.....  
stempel firmowy i podpisy  
uczestnika przetargów



Wzór nr 2

.....  
miejsowość, dataNARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21**UPOWAŻNIENIE**

Niniejszym oświadczamy, że dla podmiotu

.....  
(nazwa uczestnika przetargów)

jesteśmy Uczestnikiem rozliczającym.

Jednocześnie upoważniamy NBP do dokonywania rozliczeń pieniężnych na naszym rachunku bieżącym w Departamencie Systemu Płatniczego NBP nr .....  
z tytułu transakcji dokonanych przez ww. podmiot na wszystkich rodzajach przetargów bonów skarbowych oraz informujemy, że bony skarbowe stanowiące przedmiot powyższych transakcji będą rejestrowane w Rejestrze Papierów Wartościowych na naszym rachunku numer ..... w portfelu ..........  
stempel firmowy i podpisy  
Uczestnika rozliczającego

.....  
miejsowość, data

NARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21

### UPOWAŻNIENIE

Niniejszym oświadczamy, że dla podmiotu

.....  
(nazwa uczestnika przetargów)

jesteśmy Uczestnikiem rozliczającym.

Jednocześnie upoważniamy NBP do wystawiania dowodów ewidencyjnych uznających lub obciążających nasze konto depozytowe w KDPW, numer ....., z tytułu transakcji dokonanych przez ww. podmiot na wszystkich rodzajach przetargów obligacji skarbowych oraz obligacji gwarantowanych.

.....  
stempel firmowy i podpisy  
Uczestnika rozliczającego

Wzór nr 4

.....  
miejsowość, dataNARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21**UPOWAŻNIENIE**

Niniejszym upoważniamy NBP do wystawiania dowodów ewidencyjnych uznających lub obciążających nasze konto depozytowe w KDPW numer ....., z tytułu dokonanych przez nas transakcji na wszystkich rodzajach przetargów obligacji skarbowych oraz obligacji gwarantowanych.

.....  
stempel firmowy i podpisy  
uczestnika przetargów

Wzór nr 5

.....  
miejsowość, dataNARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21**POTWIERDZENIE**

Wyrażamy zgodę na obciążenie w dniu ..... naszego rachunku bieżącego  
w Departamencie Systemu Płatniczego NBP nr .....  
z tytułu zakupu bonów skarbowych na przetargu podstawowym i przetargu uzupełniającym przez .....  
.....  
(nazwa uczestnika przetargów)

kwotą wynikającą z ceny zakupu w wysokości .....  
(słownie ..... ) złotych.

.....  
stempel firmowy i podpisy  
Uczestnika rozliczającego

Wzór nr 6

.....  
miejsowość, dataNARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21**OŚWIADCZENIE**Oświadczamy, że ..... w dniu<sup>1</sup>.....  
(nazwa uczestnika przetargów)posiada na prowadzonym przez nas dla tego podmiotu indywidualnym rachunku bonów skarbowych .....  
sztuk bonów, o dacie zapadalności ..... i kodzie ISIN ..... Łączna wartość  
nominalna tych bonów wynosi: ..... (słownie: .....) złotych......  
stempel firmowy i podpisy  
Uczestnika rozliczającego

<sup>1</sup> Dzień określony przez Ministra Finansów jako termin zapłaty ceny odkupu za odkupione bony skarbowe.

## PROCEDURA OBSŁUGI PAKIETU KRYPTOGRAFICZNEGO

### Przekazywanie uczestnikowi przetargów kodu jednorazowego

Przekazywanie uczestnikowi przetargów kodu jednorazowego odbywa się na podstawie upoważnienia załączonego do procedury, według jednego z niżej wymienionych sposobów, wybranego przez tego uczestnika:

- 1) odbiór osobisty przez uczestnika przetargów w siedzibie NBP – uczestnik wskazuje w upoważnieniu osobę upoważnioną do odbioru kodu;
- 2) listem poleconym (kurierem) – uczestnik przetargów wskazuje w upoważnieniu osobę upoważnioną do odbioru kodu oraz adres korespondencyjny, na który zostanie przekazany kod;
- 3) pocztą elektroniczną – uczestnik przetargów upoważnia NBP do przekazania kodu jednorazowego za pośrednictwem poczty elektronicznej. W tym celu wskazuje w upoważnieniu adres poczty elektronicznej, na który zostanie przesłany zaszyfrowany plik zawierający kod jednorazowy i podaje hasło, które ma być użyte do zaszyfrowania tego pliku.

Upoważnienie powinno być wypełnione w zależności od wybranego sposobu odbioru kodu jednorazowego i podpisane przez dwie osoby z karty wzorów podpisów oraz opatrzone stemplem firmowym.

### Potwierdzenie przez uczestnika przetargów wygenerowania certyfikatu

1. Po otrzymaniu z NBP kodu jednorazowego, uczestnik przetargów przy jego pomocy generuje klucze i certyfikat, a następnie, potwierdzenie wygenerowania kluczy i certyfikatu sporządzone według wzoru nr 8 do umowy, przekazuje faksem na numer 653-21-51 lub 620-94-38 lub po zeskanowaniu, na adres poczty elektronicznej [elbon2@nbp.pl](mailto:elbon2@nbp.pl). Uczestnik przetargów, w drodze telefonicznej, uzyskuje w NBP potwierdzenie otrzymania przez NBP informacji o wygenerowaniu kluczy i certyfikatu.
2. Po przekazaniu potwierdzenia, NBP aktywuje certyfikat uczestnika przetargu.

### Generowanie pierwszego certyfikatu

1. Uczestnik przetargów po otrzymaniu kodu jednorazowego wchodzi na stronę [www.docert.nbp.pl](http://www.docert.nbp.pl) i wybiera opcję „**Certyfikaty użytkowe**” (lub „**Certyfikaty testowe**”, jeśli mają być wygenerowane certyfikaty dla środowiska testowego).
2. Uczestnik przetargów instaluje certyfikat Centrum Certyfikacji Kluczy NBP (lub Testowego Centrum Certyfikacji Kluczy NBP w przypadku certyfikatów testowych) znajdujący się na wyświetlonej podstronie, a następnie wybiera opcję „**Kod jednorazowy**” i wprowadza otrzymany kod.
3. Uczestnik przetargów podaje miejsce i nazwę pliku, w którym zostaną zapisane wygenerowane klucze i certyfikat oraz ustala hasło zabezpieczające ten plik.
4. Po wygenerowaniu kluczy i certyfikatu, uczestnik przetargów instaluje je w przeglądarce internetowej.
5. Po instalacji uczestnik przetargów sprawdza, czy certyfikat zawiera poprawne dane.
6. Wygenerowany plik zawierający klucze i certyfikaty oraz hasło chroniące ten plik będą potrzebne w procesie recertyfikacji, więc nie należy ich kasować / niszczyć.

### Recertyfikacja posiadanego certyfikatu

Opisaną procedurę można wykonać tylko w przypadku posiadania ważnego certyfikatu.

1. Uczestnik przetargów wchodzi na stronę [www.docert.nbp.pl](http://www.docert.nbp.pl) i wybiera opcję „**Certyfikaty użytkowe**” (lub „**Certyfikaty testowe**”, jeśli mają być wygenerowane klucze dla środowiska testowego).
2. Na wyświetlonej podstronie uczestnik przetargów wybiera opcję „**Klucz firmowy dla przeglądarki**”.
3. Po otrzymaniu prośby o wskazanie pliku z kluczami, wskazuje lokalizację pliku **pdf** z aktualnie używanymi kluczami, a następnie podaje hasło zabezpieczające ten plik (ustalone przy pierwszym generowaniu kluczy i certyfikatu).
4. Po wygenerowaniu nowych kluczy i certyfikatu uczestnik przetargów podaje miejsce i nazwę pliku, w którym zostaną zapisane nowe klucze i certyfikat. Hasło chroniące nowe klucze będzie identyczne z hasłem wskazanym w punkcie 3.
5. Wygenerowane klucze i certyfikat uczestnik przetargów instaluje w przeglądarce.
6. Jeżeli certyfikat uczestnika przetargów wygaś lub został unieważniony, musi on wystąpić do DOK o wydanie nowego kodu jednorazowego i przeprowadzić procedurę identyczną do przeprowadzonej w przypadku generowania pierwszego certyfikatu.

.....  
miejscowość, data

NARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21

### UPOWAŻNIENIE

1.	Osoba upoważniona do odbioru kodu jednorazowego	Imię i nazwisko
		Seria i numer dowodu osobistego
2.	Adres korespondencyjny	
3.	Upoważniamy NBP do przekazania kodu jednorazowego na wskazany przez nas adres poczty elektronicznej	
4.	Hasło zabezpieczające plik z kodem jednorazowym	

Tabela powinna być wypełniona czytelnie, drukowanymi literami.

.....  
stempel firmowy i podpisy  
uczestnika przetargów

Wzór nr 8

Oświadczenie należy przesłać na numer faksu:  
**653 21 51** lub **620 94 38**

Potwierdzenie otrzymania przez NBP oświadczenia  
można uzyskać pod numerami telefonów:  
**653 15 86, 653 29 23, 653 22 39**

.....  
miejsowość, data

NARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21

.....  
Nazwa uczestnika przetargów

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że nasz Bank w dniu ..... wygenerował klucze oraz certyfikat na podstawie otrzymanego od NBP kodu jednorazowego. Prosimy o uaktywnienie tego certyfikatu w systemie ELBON2.

.....  
stempel firmowy i podpisy  
uczestnika przetargów



Wzór nr 9

Zgłoszenie należy przesać na numer faksu:  
**653 21 51** lub **620 94 38**

Potwierdzenie otrzymania przez NBP zgłoszenia  
można uzyskać pod numerami telefonów:  
**653 15 86, 653 29 23, 653 22 39**

.....  
miejsowość, data

NARODOWY BANK POLSKI  
Departament Operacji Krajowych  
00-919 Warszawa  
ul. Świętokrzyska 11/21

### ZGŁOSZENIE UNIEWAŻNIENIA CERTYFIKATU

W związku z zagubieniem, ujawnieniem, podejrzeniem ujawnienia, zniszczeniem\* klucza prywatnego .....

.....  
(nazwa uczestnika przetargów)

proszę o unieważnienie certyfikatu o numerze seryjnym .....

.....  
stempel firmowy i podpisy  
uczestnika przetargów

\* Niepotrzebne skreślić.

---

**Cena brutto prenumeraty na 2010 r. (w tym 7% VAT) – 544 zł**

---

Wydawca: Narodowy Bank Polski. Redakcja: Departament Prawny, 00-919 Warszawa, ul. Świętokrzyska 11/21; <http://www.nbp.pl>

**Wpłaty na prenumeratę przyjmują:**

1) **jednostki kolportażowe RUCH S.A.** właściwe dla miejsca zamieszkania. Termin przyjmowania wpłat na prenumeratę krajową do 5-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego okres rozpoczęcia prenumeraty. **Infolinia 0-804-200-600, [www.ruch.com.pl](http://www.ruch.com.pl)**. Dostawa egzemplarzy następuje w uzgodniony sposób; od osób lub instytucji zamieszkałych lub mających siedzibę w miejscowościach, w których nie ma jednostek kolportażowych „Ruch”, wpłaty należy wносить na konto: „Ruch” S.A. Oddział Krajowej Dystrybucji Prasy w PBK S.A. XIII Oddział W-wa Nr 11101053-16551-2700-1-67 lub w kasach Oddziału Krajowej Dystrybucji Prasy, ul. Towarowa 28, czynnych codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>, jeżeli cena czasopisma w prenumeracie przewyższa kwotę 2,00-/egz. Dostawa w takim przypadku odbywa się pocztą zwykłą w ramach opłaconej prenumeraty, tzn. „pod opaską”.

2) **Urzędy pocztowe przyjmują przedpłaty do dnia 25 listopada na rok następny** od prenumeratorów obsługiwanych przez te urzędy oraz przez doręczycieli na wsi i w miejscowościach, gdzie dostęp do urzędu pocztowego jest utrudniony. Informacja tel. 0 22 826 75 11.

Przedpłaty na prenumeratę przyjmują także:

3) **KOLPORTER S.A.**, 25-528 Kielce, ul. Zagnańska 61, tel. w Warszawie 0 22 577 14 27, infolinia 0-801-205-555, <http://sa.kolporter.com.pl/>;

4) **GARMOND PRESS S.A.**, 31-034 Kraków, ul. Lubicz 3, tel. w Warszawie 0 22 836 70 08, fax 0 22 836 69 21.

---

Prenumeratę ze zleceniem wysyłki za granicę przyjmuje w terminie do dnia 31 października na rok następny **RUCH S.A.** Oddział Krajowej Dystrybucji Prasy, ul. Jana Kazimierza 31/33, fax: 0 22 532 87 32; tel. 0 22 532 87 31, 0 22 532 88 16, 0 22 532 88 20; internet: [www.ruch.pol.pl](http://www.ruch.pol.pl); [www.exportim.com](http://www.exportim.com); konto w PEKAO S.A. IV O/Warszawa 6812401053111000004430494.

---

Reklamacje z powodu niedoręczenia dziennika należy składać w rejonowych Oddziałach **RUCH S.A.**, w których opłacona została prenumerata, w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

---

Egzemplarze bieżące (poza prenumeratą) oraz z lat ubiegłych można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Departamencie Prawnym NBP, ul. Świętokrzyska 11/21, 00-919 Warszawa, tel. 0 22 653 25 55 lub 0 22 585 41 16, fax 0 22 653 26 96 lub 0 22 653 11 14. Wpłaty na konto NBP DOR WOC 87 1010 0000 0000 1323 9600 0000, z zaznaczeniem: należność za Nr (rok) Dz. Urz. NBP.